

ROMANIA  
JUDETUL BRAILA  
COMUNA MOVILA MIREȘII  
CONSILIUL LOCAL

HOTARÂREA NR. 85  
DIN 28.12.2017

**Privind aprobarea Regulamentului pentru eliberarea autorizațiilor de functionare privind desfășurarea activităților comerciale și de alimentare publică de către agentii economici pe raza comunei Movila Miresii**

*Consiliul local al întrunit în ședință ordinară în data de 28.12.2017;*

*Având în vedere:*

- referatul de aprobare prezentat de primarul comunei și raportul secretarului comunei;*
  - raportul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local;*
  - prevederile art. 8 și 12 din O.G. nr. 99/2000, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, modificată și completată prin Legea nr. 211/2008;*
  - prevederile art. 10 din Legii nr. 650/2002 pentru aprobarea O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;*
  - prevederile cap. III din H.G. nr. 333/2003, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;*
  - prevederile art. 475(3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal,*
  - prevederile art. 5 din H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice ;*
  - prevederile art.1, din Legea nr. 61/1991 - pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată;*
- În temeiul art. 36 alin. (2), lit. b), art. 45 alin.(1), alin.(4), lit. e, și art.115 alin.1 lit.b din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,*

**HOTĂRĂȘTE:**

Art.1 Se aprobă Regulamentul pentru eliberarea Autorizației de functionare privind desfășurarea activităților comerciale de către agentii economici pe raza comunei Movila Miresii, jud. Braila conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre :

Art.2. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică precum și persoanelor și instituțiilor interesate prin grija secretarului comunei.

*Prezenta Hotărâre a fost adoptată în ședința din data de 28.12.2017.. cu un număr de 12 voturi din numărul total de 13 consilieri în funcție, îndeplinindu-se cerința de majoritate din numărul voturilor consilierilor în funcție.*

Presedinte de sedinta



Contrasemneaza pentru legalitate,  
Secretar comuna,  
Dragus Viorel

**REGULAMENT****privind eliberarea autorizatiei de functionare privind desfășurarea activităților comerciale si de alimentare publica de către agenții economici pe raza comunei****Preambul**

Prezentul Regulament este întocmit în baza :

- O.G. nr. 99/2000, republicată, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață aprobată prin Legii nr. 650/2002;
- H.G. nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice;
- Legii nr. 61/1991, republicată, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice;
- art. 475(3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal,
- Art. 36(4), lit. e din Legea nr. 215/2001 republicată Legea administrației publice locale;
- OG 2/2001 modificată și completată privind regimul juridic al contravențiilor, iar scopul lui este de a asigura un cadru organizatoric necesar desfășurării de activități economice în condiții de protecție optimă a consumatorilor și de concurență loială a agenților economici;

**Definiii**

În înțelesul prezentului regulament, următorii termeni se definesc astfel:

- comerciant - persoana fizică sau juridică autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață;
- comerț cu ridicata/de gros - activitatea desfășurată de comercianții care cumpără produse în cantități mari în scopul revânzării acestora în cantități mai mici altor comercianți sau utilizatori profesionali și colectivi;
- comerț cu amănuntul/de detail - activitatea desfășurată de comercianții care vând produse, de regulă, direct consumatorilor pentru uzul personal al acestora;
- comerț ambulant - activitatea de comercializare cu amănuntul realizată prin trecere dintr-un loc în altul, în rulote mobile, standuri mobile, chioșcuri mobile sau în vehicule special amenajate;
- exercițiu comercial - una sau mai multe activități de comercializare cu ridicata, cu amănuntul, de tip cash and carry, de alimentație publică, precum și a serviciilor desfășurate de un comerciant;
- serviciu de piață - orice acțiune sau prestație care face obiectul vânzării-cumpărării pe piață și care nu are drept consecință transferul proprietății asupra unui bun corporal, efectuată în scopul satisfacerii unor necesități ale consumatorilor;
- structură de vânzare - spațiul de desfășurare a unuia sau mai multor exerciții comerciale;
- chioșc- construcție mică prevăzută cu o fereastră mobilă, prin care sunt vândute ziare, reviste, cărți, etc;
- gheretă-construcție din materiale ușoare, amplasate în regim provizoriu și demontabil unde sunt vândute produse alimentare și nealimentare;
- serviciu de alimentație publică - activitatea de pregătire, preparare, prezentare și servire a produselor și a băuturilor pentru consumul acestora în unități specializate sau la domiciliul/locul de muncă al consumatorilor;

- restaurant clasic - unitate de alimentație publică în care consumatorii sunt serviți cu un variat sortiment de preparate culinare de cofetărie-patiserie, cafea, băuturi;
- restaurant cu specific - unitate de alimentație publică care prin amenajări, dotări, ținuta lucrătorilor și preparatele culinare oferite corespunde unui specific local, regional, național (restaurant "românesc", "moldovenesc", "dobrogean", "bănățean" etc.) sau reprezintă unități tradiționale - han, cramă, colibă, șură etc;
- restaurant specializat - unitate de alimentație publică în care consumatorilor li se oferă, în principal, un sortiment specializat de preparate culinare și băuturi, aflat în permanență în lista-meniu a unității, în condițiile unor amenajări și dotări clasice sau adecvate structurii sortimentale (vânătoresc, pescăresc etc.) care formează obiectul specializării;
- pizzerie - unitate specializată care oferă, cu preponderență, sortimente de pizza și de paste făinoase. Suplimentar se pot oferi gustări, salate, produse de patiserie și sortiment variat de băuturi, cu preponderență slab alcoolizate;
- bar de zi - unitate care poate funcționa ca subunitate distinctă în cadrul restaurantelor, precum și ca unitate independentă. Oferă consumatorilor o gamă variată de băuturi alcoolice și nealcoolice, simple sau în amestec, cafea;
- bar de noapte - unitate de alimentație publică cu caracter distractiv, având orar de funcționare pe timpul nopții. Prezintă un program variat de divertisment, de music-hall și dans, iar consumatorilor li se oferă o gamă variată de băuturi, mai ales de cocteiluri;
- cafe-bar, cafenea - unități specifice desfacerii, cu prioritate, a sortimentelor variate de cafea și derivate din ciocolată, cacao, ceai, băuturi alcoolice fine la pahar, băuturi răcoritoare;
- fast-food - unitate care propune clientelei sale, în principal tineri, o servire rapidă de produse, la prețuri unitare. Oferta de produse se reduce la un sortiment limitat și standardizat, de regulă bazat pe un singur produs de bază, și este prezentată de obicei pe panouri luminoase. Preparatele sunt preluate de clienți la casă în momentul plății și consumate pe loc sau în afara unității. Produsele sunt oferite în inventar de servire de unică folosință;
- cantină-restaurant - unitate de alimentație publică în care mesele sunt servite în general pe bază de abonamente pentru meniuri unice; dotarea acestor unități se face cu mobilier și inventar simplu;
- restaurant cu autoservire (self-service) - unitate de alimentație publică cu desfăcere rapidă, în care consumatorii își aleg și se servesc singuri cu preparate culinare, de cofetărie-patiserie, cu băuturi, expuse în linii de autoservire cu flux dirijat. Consumul produselor are loc la mese;
- terasă/grădină de vară - funcționează în sezonul cald fie în structura unei unități de alimentație publică, fie ca unitate independentă, de sine stătătoare, oferind un sortiment de băuturi și/sau de preparate specific tipologiei anterior prezentate.

**CAP. I Autorizarea activității și eliberarea autorizației de funcționare necesare persoanelor fizice autorizate și persoanelor juridice**

Art. 1 (1) Desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață pe teritoriul comunei de către agenți economici, persoane fizice autorizate sau persoane juridice, în spații proprietate privată sau de stat, se va face în baza acordului administrației publice locale.

(2) Prin „activități comerciale și servicii de piață” se înțelege:

- a) comerțul cu ridicata desfășurat în spații comerciale;
- b) comerțul cu amănuntul desfășurat în spații comerciale;
- c) serviciile de alimentație publică;
- d) prestările de servicii;
- e) comerțul desfășurat în zone publice ( piețe, târguri și în alte locuri publice);

(3) Acordul menționat la alin. 1 se va materializa, la cererea solicitantului, prin eliberarea de către Primarul comunei a autorizației de funcționare privind desfășurarea unei activități economice .

Art. 2 Persoanele specificate la art. 1 au obligația să solicite înainte de începerea activității Primarului comunei eliberarea Autorizației de funcționare și profilul de activitate pentru fiecare amplasament folosit, sediu social, filială, pentru fiecare punct de lucru și pentru orice activitate.

Art. 3 (1) Eliberarea autorizației de funcționare se va face în baza cererii și a actelor doveditoare depuse de către agenții economici care desfășoară activități comerciale în termen de 3 zile lucratoare de la solicitare.

(2) Solicitantul este direct răspunzător de funcționarea punctului de lucru din punct de vedere sanitar, sanitar-veterinar, prevenirea incendiilor și protecția mediului, respectarea ordinii și liniștii publice.

(3) În caz de sesizare scrisă a organelor abilitate cu privire la nerespectarea prevederilor legale și retragerea oricăreia din autorizațiile necesare funcționării vor duce la retragerea autorizației de funcționare.

Art. 4 Autorizația de funcționare este valabilă pentru o perioadă de un an de la data eliberării și poate fi reînnoită anual, cu respectarea condițiilor prevăzute pentru autorizare.

Art. 5 Funcționarea oricărui tip de activitate desfășurată de persoane fizice sau juridice va putea fi autorizată numai dacă se întrunesc cumulativ următoarele condiții de autorizare:

- a. Persoana fizică/juridică să fie legal constituită;
- b. Spațiul în care/ terenul pe care urmează să se desfășoare activitatea să fie legal deținut în folosință sau proprietate de persoana fizică/juridică;
- c. Activitatea persoanei fizice/juridice să nu contravină ordinii de drept ori să atenteze la bunele moravuri, la ordinea și liniștea publică;

d. Să îndeplinească toate cerințele igienico-sanitare, de mediu, de salubritate, de pază și de prevenire a incendiilor, impuse de lege și de actele normative ce reglementează respectivul profil de activitate, cerințe ce vor fi verificate și certificate de către instituțiile cu atribuții în acest domeniu, concomitent sau ulterior dobândirii autorizației emisă de Primarul comunei.

Art. 6 Unitățile comerciale care au puncte de lucru pe teritoriul comunei au obligația de a păstra și întreține curatenia străzii și spațiilor în jurul unității – trotuare, spații verzi, inclusiv curățirea zăpezii de pe trotuare în perioada anotimpului rece.

Art. 7 (1) Fiecare comerciant își stabilește orarul de funcționare cu respectarea prevederilor înscrise în legislația muncii și cu condiția respectării reglementărilor în vigoare privind liniștea și ordinea publică, și în conformitate cu solicitările autorităților administrației publice locale privind continuitatea unor activități comerciale sau de prestări de servicii, în funcție de necesitățile consumatorilor.

(2) Program de funcționare pentru activitățile comerciale și servicii de piață este de regulă între orele 08 – 22.

(3) Prin excepție, agenții economici care solicită prelungirea orarului de funcționare după orele 22 vor prezenta acordul scris al vecinilor limitrofi, atât de la cei care se învecinează direct cu imobilul în cauză (care au linie de hotar comună) cât și de la cei care locuiesc în imobile amplasate peste drum de spațiul pentru care se solicită eliberarea autorizației.

(4) Agenții economici a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN care doresc prelungirea programului după orele 22, pe lângă acordul vecinilor trebuie să asigure ordinea și liniștea publică în incinta punctului de lucru cât și în perimetrul exterior prin paza proprie sau printr-o societate specializată de paza conform prevederilor Legii nr. 333/2003. În acest sens, se va prezenta în copie contractul de muncă a personalului de paza autorizat, precum și autorizația acestora sau contractul de prestări servicii paza cu o societate specializată.

(5) Agenții economici care desfășoară activități economice generatoare de zgomot (spălătorii auto, vulcanizări, servicii, confecții metalice), vor prezenta și acordul vecinilor limitrofi atât cei

care se învecinează direct cu imobilul în cauză (care are linie de hotărâre comună) ca și cei care locuiesc în imobile amplasate peste drum, pentru funcționare indiferent de programul de activitate desfășurat.

## CAP. II Cerințe și condiții privind activitatea agenților economici, persoane fizice autorizate și persoane juridice

Art.8 Activitatea agentului economic se va desfășura pe baza Autorizației de funcționare și profil de activitate emisă de Primarul comunei în conformitate cu prevederile legale care reglementează acest aspect.

Art.9 Cerințele minime ca un spațiu construit să poată fi autorizat sau să se procedeze la reînnoirea autorizării în vederea desfășurării unei activități, sunt următoarele:

a. Spațiul în care se desfășoară activitatea să fie legal deținut în folosință sau proprietate de persoana fizică/juridică (act de proprietate, contract de închiriere, comodat, alte forme, etc.).

b. Terenul pe care este amplasat spațiul în care persoana fizică/juridică își desfășoară activitatea să fie legal deținut în folosință sau proprietate de persoana fizică/juridică (act de proprietate, contract de închiriere, comodat, alte forme, etc.).

c. Existența acordului scris al tuturor locatarilor/proprietarilor din tronsonul care are elemente comune cu spațiul în care funcționează persoana fizică/juridică care solicită eliberarea autorizației de funcționare în cazul schimbării destinației din locuință individuală în spațiu comercial sau de altă natură decât aceea de locuință, precum și în cazul construcțiilor edificate în prelungirea locuințelor individuale.

d. Persoana fizică/juridică să fie legal constituită;

e. Activitatea persoanei fizice/juridice să nu contravină ordinii de drept ori să atenteze la bunele moravuri, la ordinea și liniștea publică;

f. Să îndeplinească toate cerințele igienico-sanitare, de mediu, de salubritate, de pază și de prevenirea incendiilor, impuse de lege și de actele normative ce reglementează respectivul profil de activitate, cerințe ce vor fi verificate și certificate de către instituțiile cu atribuții în acest domeniu prin eliberarea avizelor și autorizațiilor legale.

g. Să dețină contract de furnizare a serviciilor de utilități publice.

h. Să nu figureze cu debite la plata impozitelor și taxelor;

i. Să prezinte Certificat Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, din care să rezulte starea firmei și deschiderea punctului de lucru în spațiul ce se solicită a fi autorizat;

j. Să respecte prevederile legale în materie de urbanism cu privire la construcții, modificările construcțiilor sau amenajările care se fac pentru deschiderea punctului de lucru;

k. Să asigure repararea, zugrăvelii, să întrețină fațada clădirii în care își desfășoară activitatea;

l. Să respecte ordinea și liniștea publică;

m. Să asigure izolarea fonica adecvată, în cazul în care activitatea este potențial generator de zgomot.

n. Datele de identificare ale agentului economic, respectiv numele firmei care funcționează în spațiul respectiv, denumirea unității, a tipului unității, a avizelor, autorizațiilor și acordurilor necesare funcționării activității, să fie expuse în interiorul unității, la loc vizibil oricărei persoane interesate;

Art.10 Alte condiții Spațiul în care se va desfășura activitatea pentru care se solicită autorizarea va trebui să îndeplinească următoarele condiții :

a. Să prezinte iluminat pe timp de noapte;

- b. Să fie întreținut în stare corespunzătoare, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice.
- c. Să fie asigurată repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmei și a fațadei.
- d. Să fie asigurată curățenia la locurile de depozitare a materialelor în curțile interioare și pe celelalte terenuri, precum și pe căile de acces.
- e. Să fie asigurată igiena, prin activități de curățare, dezinsecție și deratizare; Rezidurile menajere, industriale, agricole precum și materialele re folosibile să fie depozitate în mod corespunzător.
- f. Să fie menținută curățenia trotuarelor, a părții carosabile, a străzii sau a drumului, a locurilor de parcare, să fie îndepărtată zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul acestui spațiu.
- g. Să fie respectate măsurile pentru asigurarea igienei publice și curățeniei în comună.
- h. Trotuarele, spațiile verzi și gardurile împrejmuitoare din fața acestuia trebuie să fie întreținute corespunzător.
- i. Prin alegerea poziției acestuia să se asigure accesul separat pentru aprovizionarea cu marfă acolo unde aceasta se face cu mijloace de transport de mare tonaj.
- j. În cazul în care activitatea este potențial generatoare de zgomot, să se asigure izolarea fonică adecvată, în conformitate cu prevederile legale.
- k. Să existe posibilitatea de acces și intervenție a mijloacelor de stingere a incendiilor.
- l. Să nu contravină planului urbanistic general;
- m. Activitatea să nu se desfășoare în spații improvizate;
- n. Să fie protejat prin mijloace mecanice și electronice împotriva furtului;
- o. Utilizatorii spațiilor să dețină acorduri în vigoare cu prestorii de servicii și furnizori de utilități, toate achitate la zi și să nu înregistreze debite privitoare la taxele și impozitele locale, lucru dovedit prin certificat fiscal.

Art.11 Se interzice :

- a. comercializarea de produse sau servicii care utilizate în condiții normale pot pune în pericol viața, sănătatea sau securitatea consumatorilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- b. expunerea sau comercializarea produselor în afara termenului de valabilitate sau a durabilității minime stabilite de producător.
- c. condiționarea vânzării unor mărfuri de cumpărare a altora, refuzul nejustificat al vânzării unor produse sau prestarea unor servicii cuprinse în obiectul de activitate al agentului economic, neexpunerea la vânzare a mărfurilor existente și vânzarea preferențială.
- d. efectuarea de acte de comerț sau fapte de comerț cu bunuri a căror proveniență nu este dovedită.

### **CAP. III:PROCEDURA DE ELIBERARE A AUTORIZATIEI DE FUNCTIONARE**

Art.12 (1) În scopul autorizării, orice persoana fizică/juridică prin reprezentant desemnat va depune cerere – tip (formular 1), precum și declarația pe proprie răspundere (formular 2) cu privire la îndeplinirea condițiilor legale de funcționare la Primăria comunei, înainte de începerea activității sau a termenului de expirare a vechii autorizații.

(2) Pentru autorizația de alimentație publică solicitantul va depune cerere – tip (formular 3), declarație pe proprie răspundere (formular 4) și declarația pe proprie răspundere privind suprafața ocupată (formular 5).

(3) Cererea va fi însoțită de copii după actele, documentele și înscrisurile ce pot face dovada îndeplinirii condițiilor de autorizare, respectiv :

- certificat eliberat de registrul comerțului sau certificat constatator;

- dovada detinerii al spatiului unde isi desfasoara activitatea economica (act proprietate, autorizatie de construire, contract inchiriere/comodat/vanzare cumparare, etc);
- dovada achitarii taxelor legale;
- acordul scris al vecinilor (formular 6) in cazul in care solicitantul solicita programul de activitate dupa orele 22;
- copia dupa contractul de munca si autorizatiile personalului de paza sau dupa contractul de prestari servicii paza pentru agentii economici a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri si alte activități de servire a băuturilor si 932 - Alte activități recreative si distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN;
- alte avize si acorduri prevazute prin legi speciale.

Art. 13 (1) Eliberarea autorizației de functionare (formularul 7) sau de alimentatie publica (formularul 8) se face în termen de 3 zile de la depunerea cererii, însoțita de toate actele si documentele necesare autorizarii.

(2) In cazul in care autorizatia nu poate fi eliberata, persoana fizica/juridica va fi înștiintata în termen de 3 zile de la data depunerii cererii.

Art. 14(1) Autorizatia de functionare și profil de activitate este valabilă pentru perioada de timp înscrisa în autorizatie si pot fi reinnoite anual, cu respectarea conditiilor prevazute pentru autorizare.

(2) Taxa pentru eliberarea autorizatiei se stabileste anual prin Hotarâre de Consiliu Local privind aprobarea impozitelor și taxelor locale.

Art. 15 Persoanele fizice/juridice sunt obligate:

a) sa respecte prevederile din autorizatie;

b) sa îndeplineasca si sa mentina pe durata valabilitatii autorizatiei conditiile ce au stat la baza emiterii acesteia;

c) în situatia în care, din indiferent ce motiv, nu mai îndeplinesc conditiile ce au stat la baza emiterii autorizatiei, sa informeze, de îndata, autoritatea emitenta si sa ia masuri pentru încadrarea în conditiile initiale de autorizare ori, dupa caz, sa solicite o noua autorizatie conforma cu noile conditii.

Art. 16 Desfasurarea activitatilor cu încălcarea prevederilor din prezenta hotarâre, ca si continuarea desfasurarii activitatii pe perioada cât autorizatia a fost suspendata ori dupa ce aceasta a fost anulata, constituie activitate ilegala si intra sub incidenta sanctiunilor cuprinse in actele normative în vigoare.

Art. 17 Constatarea contravențiilor prevazute de prezenta hotarâre si aplicarea sanctiunilor, se face de catre Primar si împuternicitii acestuia si de catre alte institutii abilitate în conditiile legii .

Art. 18.Prevederile prezentului regulament se completeaza cu actele normative care reglementeaza aceasta activitate.

Art. 19 Formularele anexate fac parte din prezentul regulament.

Prezentul Regulament a fost aprobat in sedinta Consiliului local din data de 28.12.2017.

Presedinte de sedinta  
Consilier,  
Lazar Cristian



Contrasemneaza pentru legalitate,  
Secretar comuna,  
Dragus Viorel

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul/a ....., domiciliat  
in ....., in calitate  
de reprezentant legal al ..... cu sediul  
in....., CIF..... prin prezenta va rog sa dispuneti  
eliberarea autorizatii de functionare pentru punctul de lucru .....  
situat la urmatoarea adresa.....

Va rog sa aprobatii programul zilnic de functionare dupa cum urmeaza:

- .....

Depun alaturat in copie :

- Certificat de inregistrare registul comertului;
- Certificat constatator registul comertului;
- Act identitate;
- Act detinere spatiu comercial (act proprietate, contract inchiriere, comodat, etc);
- Declaratie privind indeplinirea conditiilor de functionare prevazuta de legislatia specifica;
- Acordul vecinilor (daca este cazul);
- Dovada achitarii taxei de eliberare a autorizatiei de functionare.

Semnatura,

Data .....

**DECLARAȚIE – TIP**

pe propria răspundere privind îndeplinirea condițiilor de funcționare prevăzute de legislația specifică în domeniul sanitar, sanitar-veterinar, protecției mediului, protecției muncii și apărării împotriva incendiilor, precum și reglementările specifice protecției consumatorului pentru activitatea desfășurată și normele de calitate a produselor și serviciilor puse pe piață

Subsemnatul/a ....., domiciliat în ....., CNP..... în calitate de reprezentant legal al ....., CIF....., înregistrat la RC cu nr....., prin prezenta **declar pe proprie răspundere**, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, următoarele:

la punctul de lucru situat în ....., pentru care solicit autorizația de funcționare :

- a. îndeplinesc condițiile legislative cerute de normele igienico-sanitare și de sănătate publică, pentru domeniul meu de activitate;
- b. cunosc și mi-am însușit prevederile legislației sanitare veterinare în vigoare, privind condițiile igienico-sanitar veterinare de funcționare a unităților supuse controlului sanitar-veterinar;
- c. îndeplinesc condițiile de funcționare din punct de vedere al prevenirii și stingerii incendiilor;
- d. cunosc și respect prevederile legislației în vigoare privind protecția a mediului;
- e. cunosc și îndeplinesc prevederile legislative privind securitatea și sănătatea în muncă;
- f. cunosc și respect reglementările specifice protecției consumatorului pentru activitatea desfășurată;
- g. cunosc și respect normele de calitate a produselor și serviciilor puse pe piață;
- h. cunosc și respect prevederile legislative privind desfășurarea activității cu personal angajat calificat;

Totodată mă angajez să respect normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică.

Data

-----

Semnătura (ștampila)

-----

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul/a ....., domiciliat  
in ....., in calitate  
de reprezentant legal al ..... cu sediul  
in ....., CIF..... prin prezenta va rog sa dispuneti  
eliberarea autorizatii de functionare privind desfasurarea activitatii de alimentative publica pentru  
punctul de lucru ..... situat la urmatoarea adresa.....

Va rog sa aprobatii programul zilnic de functionare dupa cum urmeaza:

- .....

Depun alaturat in copie :

- Certificat de inregistrare registul comertului;
- Certificat constatator registul comertului;
- Act identitate;
- Act detinere spatiu comercial (act proprietate, contract inchiriere, comodat, etc);
- Declaratie privind indeplinirea conditiilor de functionare prevazuta de legislatia specifica;
- Acordul vecinilor (daca este cazul);
- Dovada asigurare ordine si liniste publica;
- Dovada achitarii taxei de eliberare a autorizatiei de functionare.

Semnatura,

Data .....

## DECLARAȚIE – TIP

pe propria răspundere privind îndeplinirea condițiilor de funcționare prevăzute de legislația specifică în domeniul sanitar, sanitar-veterinar, protecției mediului, protecției muncii și apărării împotriva incendiilor, precum și reglementările specifice protecției consumatorului pentru activitatea de alimentație publică

Subsemnatul/a ....., domiciliat în ....., CNP..... în calitate de reprezentant legal al ....., cu sediul în ....., CIF....., înregistrat la RC cu nr....., prin prezenta **declar pe proprie răspundere**, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, următoarele:

la punctul de lucru situat în .....

pentru care solicit autorizația de funcționare privind activitatea de alimentație publică :

- a. îndeplinesc condițiile legislative cerute de normele igienico-sanitare și de sănătate publică, pentru domeniul meu de activitate;
- b. cunosc și mi-am însușit prevederile legislației sanitare veterinare în vigoare, privind condițiile igienico-sanitar veterinare de funcționare a unităților supuse controlului sanitar-veterinar;
- c. îndeplinesc condițiile de funcționare din punct de vedere al prevenirii și stingerii incendiilor;
- d. cunosc și respect prevederile legislației în vigoare privind protecția a mediului;
- e. cunosc și îndeplinesc prevederile legislative privind securitatea și sănătatea în muncă;
- f. cunosc și respect reglementările specifice protecției consumatorului pentru activitatea desfășurată;
- g. cunosc și respect normele de calitate a produselor și serviciilor puse pe piață;
- h. cunosc și respect prevederile legislative privind desfășurarea activității cu personal angajat calificat;

Totodată mă angajez să respect normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică.

Data

-----

Semnătura (ștampila)

-----

## DECLARAȚIE

Subsemnatul/a ....., domiciliat în ....., CNP..... în calitate de reprezentant legal al ....., cu sediul în....., CIF....., înregistrat la RC cu nr....., prin prezenta *declar pe proprie răspundere*, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală că unitatea de alimentație publică situată în....., este de tipul....., având următoarele caracteristici funcționale:

**1. Total suprafață (mp)....., din care :**

- de servire .....
- de pregătire/predare.....
- de depozitare.....
- anexe – utilități.....

(birouri, grupuri sanitare, vestiare etc)

**2. Numărul locurilor pentru consumatori :**

Total,	Din care saloane	Terasa	Gradina de vara

Data

-----

Semnătura (ștampila)

-----

## ACORD PRIVIND PROGRAMUL DE FUNCTIONARE

Subsemnatul/a ....., domiciliat in ....., CNP....., posesor al BI/CI seria..... nr....., eliberat de..... in calitate de vecin limitrof al punctului de lucru....., detinut de persoana juridica ....., cu sediul in....., CIF....., prin prezentul declar sa

Sunt de acord cu practicarea activitatii de ..... la punctul de lucru mai sus mentionata dupa programul.....

Drept pentru care semnez prezentul acord in vederea eliberarii autorizatiei de functionare de catre Primarie.

Data

.....

Semnătura

.....

**JUDEȚUL BRĂILA**  
**COMUNA MOVILA MIREȘII**  
**PRIMAR**

Nr. .... / .....

Formular 7

**AUTORIZATIE DE FUNCTIONARE**

Prin prezenta se autorizeaza functionarea punctului de lucru :

.....

Punctul de lucru este situat in satul ....., str. ...., comuna ....., judetul Braila cu urmatorul profil de activitate principal conform certificatului de inregistrare eliberat de ORC Braila: .....

Agentul economic detinator : ..... cu sediul in satul ....., str. .... nr. ...., comuna ....., judetul Braila, inregistrata la RC cu nr. ...., CUI .....

Clauze de functionare :

- functionarea obiectivului in cauza este posibila numai cu respectarea normelor privind protectia mediului, protectia sanitara, a ordinii si linistii publice si a regulilor PSI;
- titularul autorizatiei este obligat sa anunte imediat orice modificare in structura unitatii;
- titularul autorizatiei este obligat sa asigure paza si ordinea publica in interiorul punctului de lucru precum si in perimetrul exterior ;
- incalcarea prevederilor legale duce la aplicarea unor masuri coercitive ducand pana la suspendarea activitatii si aplicarea sigiliului.

Program de activitate: Luni - Vineri: .....  
Sambata - Duminică .....

*Prezenta autorizatie este valabila 12 luni de la data emiterii.*

Primar,

.....

**JUDEȚUL BRĂILA**  
**COMUNA MOVILA MIREȘII**  
**PRIMAR**

Nr. ....din .....

Formular 8

**AUTORIZAȚIE**  
*privind desfășurarea activității de alimentație publică*

În temeiul art. 475, alin.(3), lit. a, din Codul Fiscal și a Hotărârii Consiliului local nr. .... din ....., privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul .....

Se autorizează ..... cu sediul în ..... com. ...., județul Brăila, reprezentată legal prin Zănea Paul Mihael, în calitate de administrator, înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. ...., CUI : ..... pentru următorul punct de lucru:

....., situat în localitatea ....., str. .... nr. ...., comuna ....., județul Brăila având un număr de ..... locuri (din care ..... locuri în salon și ..... locuri la terasă) cu următorul orar de funcționare: Zilnic : .....

Clauze de funcționare :

- funcționarea obiectivului în cauza este posibilă numai cu respectarea normelor privind protecția mediului, protecția sanitară, a ordinii și liniștii publice și a regulilor PSI;
- titularul autorizației este obligat să anunțe imediat orice modificare în structura unității;
- titularul autorizației este obligat să asigure paza și ordinea publică în interiorul punctului de lucru precum și în perimetrul exterior ;
- incalcarea prevederilor legale duce la aplicarea unor măsuri coercitive ducând până la suspendarea activității și aplicarea sigiliului.

Prezenta autorizație este valabilă 12 luni de la data emiterii.

Primar,